

Watzoekje?

Geef hier je zoekterm in

Geef hier je zoekterm in

Toelating voor vaste standplaats op een openbare markt

Online aanvragen

Een vaste standplaats op een openbare markt wordt toegewezen per abonnement. Als marktkramer kunt u daarvoor een aanvraag indienen bij de gemeente. Als kandidaat-aanvrager wordt u, mits u de nodige documenten hebt, in een wachtregister geplaatst. Zodra er een plaats vrijkomt, waarvoor u als eerste in aanmerking komt, kunt u een abonnement verkrijgen. Als er geen geschikte kandidaten zijn in het wachtregister, volgt er een vacature waarvoor u zich ook kandidaat kunt stellen.

Voorwaarden

Procedure

Bedrag

Regelgeving

Voorwaarden

Om opgenomen te worden in het wachtregister en in aanmerking te komen voor een vaste standplaats op de openbare markt, moet u aan de onderstaande voorwaarden voldoen.

- U hebt een machtiging tot het uitoefenen van ambulante activiteiten als werkgever (de zogenaamde 'leurkaart'). Die machtiging wordt afgeleverd door een erkend ondernemingsloket en is geldig in heel België voor de duur van de activiteit.
- U hebt een verzekering voor burgerlijke aansprakelijkheid en brandrisico's en, indien van toepassing, een keuringsattest voor uw gas- en/of elektriciteitsinstallatie.
- U hebt, als u voeding wilt verkopen, een registratie, erkenning of toelating van het Federaal Agentschap voor de Veiligheid van de Voedselketen (FAVV) .
- U hebt, als u gegiste en/of sterke drank wilt schenken, een drankvergunning voor een reizende drankgelegenheid. Die drankvergunning vraagt u aan bij de gemeente waar u gedomicilieerd bent.
- U hebt, als u gegiste en/of sterke drank wilt verkopen (geen consumptie ter plaatse), een handelaarsvergunning ethylalcohol en alcoholhoudende dranken. U vraagt die vergunning aan bij de gewestelijke directie van Douane en Accijnzen.

Geldigheidsduur

- Abonnement: de gemeente bepaalt in haar reglement de duur van het abonnement. De abonnementen worden telkens stilzwijgend verlengd.
- Opname in wachtregister: de gemeente bepaalt in haar reglement hoe lang de kandidaturen op het wachtregister blijven staan.

Procedure

U dient uw kandidatuur in via het aanvraagformulier en voegt daar de onderstaande documenten bij:

- een kopie van uw machtiging als werkgever
- een kopie van uw e-ID
- een kopie van de verzekeringspolis burgerlijke aansprakelijkheid (bewijs van een geldige dekking)
- een kopie van de brandverzekering (bewijs van een geldige dekking)
- een kopie van het attest keuring elektriciteitsinstallatie (indien van toepassing)
- een kopie van het attest keuring gasinstallatie (indien van toepassing)
- een kopie van de registratie, erkenning of toelating van het FAVV (indien van toepassing)
- een drankvergunning voor reizende drankgelegenheid (indien van toepassing)
- een handelaarsvergunning ethylalcohol en alcoholhoudende dranken (indien van toepassing)

U kunt uw aanvraag, gericht aan de gemeente ter attentie van het college van burgemeester en schepenen, indienen:

- per brief tegen ontvangstbewijs

- per aangetekende brief met ontvangstbewijs
- per e-mail (duurzame drager tegen ontvangstbewijs).

Uw aanvraag wordt chronologisch ingeschreven in het wachtregister.

Het college van burgemeester en schepenen beslist over de toekenning van de standplaats.

Bedrag

Kost

De aanvraag tot opname in het wachtregister is gratis. De kostprijs voor het abonnement vaste standplaats is bepaald in het gemeentelijk belasting-/retributiereglement.

Regelgeving

- Wet van 25 juni 1993 betreffende de uitoefening en de organisatie van ambulante en kermisactiviteiten;
- Koninklijk besluit van 24 september 2006 betreffende de uitoefening en de organisatie van ambulante activiteiten;
- Decreet van 24 februari 2017 tot wijziging van artikel 8 en 10 van de wet van 25 juni 1993 betreffende de uitoefening en de organisatie van ambulante en kermisactiviteiten;
- Besluit van de Vlaamse Regering van 21 april 2017 houdende de wijziging van diverse bepalingen van het koninklijk besluit van 24 september 2006 betreffende de uitoefening en de organisatie van ambulante activiteiten;
- Gemeentelijk reglement en/of politieverordening

Online aanvragen

Contactinformatie

Dienst Ondernemen - uitsluitend op afspraak

Administratief Centrum

Dr. V. De Walsplein 30
3070 Kortenberg

T 02 755 30 70
ondernemen@kortenberg.be

Openingsuren

Vandaag open van 09 u. tot 12 u.

Morgen open van 09 u. tot 12 u., van 13 u. tot 16 u.

Alle openingsuren

^ Tobania

Gemeente Kortenberg

Dr V. De Walsplein 30, 3070 Kortenberg

T 02 755 30 70, info@kortenberg.be