

Watzoekje?

Geef hier je zoekterm in

Geef hier je zoekterm in

# Budgetbeheer

Budgetbeheer is een vorm van hulpverlening waarbij een maatschappelijke werker uw budget beheert voor een bepaalde tijd, nadat u uw akkoord gegeven hebt. Dit beheer kan zowel met als zonder schulden en gebeurt in samenspraak met de maatschappelijke werker en uzelf.

Hierbij is het de bedoeling dat de maatschappelijk werker kan beschikken over uw inkomsten, om zo een aantal betalingen te kunnen uitvoeren. Uiteraard wordt er leefgeld ter beschikking gesteld voor uw dagelijkse uitgaven voor voeding, hygiëne, vervoer, enz.

Meer informatie kan u vinden op [www.eerstehulpbijschulden.be](http://www.eerstehulpbijschulden.be).

Voorwaarden

Procedure

Meebrengen

Bedrag

Uitzonderingen

## Voorwaarden

- U heeft moeilijkheden om een overzicht te hebben over uw inkomsten/uitgaven en met het beheren van uw budget.
- U heeft nood aan professionele hulp waarbij een professional (tijdelijk en met uw toestemming) het beheer van uw budget overneemt.

U moet inwoner zijn van Kortenberg.

## Procedure

- U neemt contact op met het OCMW en geeft aan dat u een vraag rond budgetbeheer hebt.
- Een maatschappelijk werker zal u ontvangen en samen met u, uw situatie bekijken.
- De maatschappelijk werker zal samen met u de meegebrachte documenten overlopen. Indien u nog geen documenten heeft meegebracht, geen probleem, dan zal de maatschappelijk werker u hiermee helpen.
- De maatschappelijk werker zal bekijken welke dienstverlening van het OCMW voor u het meest passend is. U kan zelf beslissen of u ingaat op het voorstel.
- Eens u ingaat op het voorstel, kan het budgetbeheer opgestart worden.

## Meebrengen

Bij het eerste contact met het OCMW brengt u best volgende zaken mee:

- Identiteitskaart
- Indien mogelijk
  - Lijst van uitgaven die u maandelijks moet doen (bv. huur, energie, telecom, enz.) en uitgaven die u minder moet doen (bv. verzekeringen, enz.).
  - Inkomsten die u (en eventuele huisgenoten) heeft.
  - Lijst van schulden die u eventueel heeft bij bepaalde schuldeisers (en waar eventueel afbetalingsplannen geregeld zijn).

Het is mogelijk dat de maatschappelijk werker u nog bijkomende zaken vraagt.

U brengt een overzicht mee van inkomsten, vaste kosten en schulden.

## Bedrag

**Gratis hulpverlening**

Deze hulpverlening is gratis.

## Uitzonderingen

Budgetbeheer is gebaseerd op de vrijwillige medewerking van de aanvrager.

## Contactinformatie

## **Sociale Dienst**

### **Administratief Centrum**

Dr. V. De Walsplein 30  
3070 Kortenbergh

T 02 755 30 70  
socialiedienst@kortenbergh.be

### **Openingsuren**

Vandaag gesloten

Morgen open van 09 u. tot 12 u.

Alle openingsuren

^ Tobania

Gemeente Kortenbergh

Dr V. De Walsplein 30, 3070 Kortenbergh

T 02 755 30 70, info@kortenbergh.be