

Watzoekje?

Geef hier je zoekterm in

Geef hier je zoekterm in

Akte van aanpassing van de registratie van het geslacht

Als u de overtuiging hebt dat het geslacht vermeld op uw geboorteakte niet overeenstemt met uw innerlijk beleefde genderidentiteit, dan kunt u een aanvraag indienen om uw geslachtsregistratie te wijzigen. Die aanpassing wordt vastgelegd in een akte van aanpassing van de registratie van het geslacht.

Voorwaarden

Procedure

Meebrengen

Voorwaarden

De akte vermeldt:

- de naam, de voornamen, de geboortedatum en de geboorteplaats van de betrokkene
- het nieuwe geslacht van de betrokkene.

Onder bepaalde voorwaarden kunt u een afschrift of een uittreksel van de akte van aanpassing van de registratie van het geslacht aanvragen:

- Een afschrift vermeldt de oorspronkelijke gegevens van de akte en de historiek van de staat van de persoon op wie de akte betrekking heeft.
- Een uittreksel vermeldt daarentegen enkel de actuele gegevens van de akte, zonder vermelding van de historiek van de staat van de persoon op wie de akte betrekking heeft. Op een uittreksel is dus enkel de huidige toestand van de gegevens zichtbaar.

Wie kan een afschrift of uittreksel aanvragen?

Voor akten van personen die een aanpassing van de registratie van hun geslacht hebben gedaan, wordt het recht op een afschrift (m.a.w. waarop de aanpassing van de registratie van het geslacht zichtbaar is) beperkt tot:

- uzelf
- uw wettelijke vertegenwoordiger (bv. ouder, voogd, bewindvoerder)
- uw erfgenamen
- bijzondere gemachtigden zoals een notaris of advocaat.

Uittreksels, die uitsluitend de huidige toestand vermelden, kunnen eveneens worden aangevraagd door:

- de echtgeno(o)te, overlevende echtgeno(o)te of wettelijk samenwonende
- bloedverwanten in opgaande of neerdalende lijn (geen aanverwanten en zijtakken).

Als de akte meer dan 100 jaar oud is, heeft iedereen recht op een afschrift of uittreksel.

Procedure

U kunt een afschrift of een uittreksel van een akte van aanpassing van de registratie van het geslacht aanvragen in de gemeente waar de akte werd overgeschreven in de registers van de burgerlijke stand.

Als u beschikt over een elektronische identiteitskaart (eID), kunt u een afschrift of uittreksel van de akte online aanvragen:

- via het e-loket van uw gemeente
- of via de attestenpagina van 'Mijn Burgerprofiel'.

Die elektronische afschriften en uittreksels zijn voorzien van een elektronisch zegel van het Ministerie van Binnenlandse Zaken. Ze hebben dezelfde juridische waarde als deze afgeleverd door de gemeente. Zolang de informatie op het bewijs correct is, kunt u het geldig gebruiken in om het even welke vorm (op papier of in digitale vorm).

Sinds 31 maart 2019 worden akten van de burgerlijke stand uitsluitend digitaal geregistreerd. Dateert uw akte van voor 31 maart 2019, dan is die misschien nog niet in digitale vorm beschikbaar. Sommige gemeenten digitaliseren oude archieven naarmate afschriften of uittreksels van de akten worden opgevraagd of wijzigingen worden aangebracht.

Meebrengen

Als u het document zelf ophaalt:

- uw eigen identiteitskaart of verblijfsvergunning.

Als u het document voor iemand anders aanvraagt:

- een volmacht van de betrokkene en een kopie van zijn of haar identiteitskaart
- uw eigen identiteitskaart.

Contactinformatie

Dienst Burgerzaken - uitsluitend op afspraak

Administratief Centrum

Dr. V. De Walsplein 30
3070 Kortenberg

T 02 755 30 70
burgerzaken@kortenberg.be

Openingsuren

Vandaag gesloten

Morgen open van 09 u. tot 12 u.

Alle openingsuren

^ Tobania

Gemeente Kortenberg

Dr V. De Walsplein 30, 3070 Kortenberg

T 02 755 30 70, info@kortenberg.be